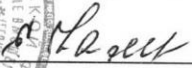


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»  
(ФГБОУ ВО «ГГПИ»)



**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной работе

 Е.Э. Калинина

«20»  2018 г.

**ОТЧЕТ**  
**о самообследовании основной профессиональной образовательной программы**  
*(за календарный 2017 год по состоянию на 1 апреля 2018 года)*

Направление подготовки 38.03.04 Государственное муниципальное управление

Уровень подготовки Бакалавриат

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Заочная

Глазов 2018

**СТРУКТУРА ОТЧЕТА О САМООБСЛЕДОВАНИИ  
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Раздел	Название раздела	Страница
1	Общие сведения об ОПОП	3
2	Структура и содержание подготовки	4
2.1	Обязательный минимум содержания и сроки освоения ОПОП. Оценка содержания подготовки студентов на основе анализа соответствия ОПОП требованиям ФГОС	4
2.2	Рабочие программы дисциплин и практик, фонды оценочных средств	5
3	Организация учебного процесса. Использование инновационных методов в образовательном процессе	7
4	Качество подготовки	7
4.1	Оценка уровня требований при приеме на обучение	7
4.2	Эффективность системы текущего и промежуточного контроля	8
4.3	Итоговая аттестация выпускников. Востребованность выпускников	9
5	Кадровое обеспечение подготовки	9
6	Учебно-методическое, информационное и библиотечное обеспечение	10
6.1	Обеспеченность и использование основной и дополнительной учебной и учебно-методической литературой	10
6.2	Учебно-методические материалы, разработанные преподавателями выпускающей кафедры	10
6.3	Информационная открытость ОПОП	11
7	Научно-исследовательская, научно-методическая и грантовая деятельность	11
8	Международная деятельность	13
9	Материально-техническая база	13
10	Внеучебная работа	16
11	Об устранении недостатков, отмеченных в ходе предыдущего самообследования	16
12	Заключение и задачи	16

## СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА

### 1. Общие сведения об основной профессиональной образовательной программе

*Подготовка специалистов по основной профессиональной образовательной программе (ОПОП) по направлению подготовки 38.03.04 Государственное муниципальное управление ведется в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко» (далее – Институт) с 2013 года.*

*Право института на подготовку подтверждено лицензией Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 06 сентября 2016 года, серия 90Л01 № 0009430, рег. № 2366.*

*Направление подготовки 38.03.04 Государственное муниципальное управление не аккредитовано.*

*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное муниципальное управление (уровень бакалавриата) утвержден приказом от 05.02.2015 № 35894*

*Подготовка специалистов ведется на историко-лингвистическом факультете.*

*И.о. декана факультета М.В. Сухова, канд.ист.наук, доцент кафедры истории и социально-гуманитарных дисциплин.*

*Выпускающей кафедрой является кафедра истории и социально-гуманитарных дисциплин (ИСГД).*

*Заведующий кафедрой С.Л. Логинов, канд ист. наук, доцент кафедры истории и социально-гуманитарных дисциплин.*

#### 1.1. Краткая характеристика организационно-правового обеспечения образовательной деятельности на кафедре

*Деятельность по подготовке специалистов выпускающая кафедра осуществляет на основании Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации”, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры № 301 от 05.04.2017, Устава Института, Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки, примерного учебного плана и программ дисциплин, разработанных в установленном порядке, плана набора, приказов Министерства образования и науки РФ, ректора Института и решений ученого совета Института и ученого совета факультета, а также иных локальных нормативных документов Института.*

#### 1.2. Анализ качества организации образовательной деятельности на основании протоколов заседаний выпускающей кафедры

1. Вопросы совершенствования качества подготовки выпускников по указанной ОП рассматриваются регулярно. Два раза в год после окончания сессии коллегиально обсуждаются её итоги, составляются списки отличившихся и неуспевающих студентов, обсуждаются методы работы с ними. Обсуждаются результаты прохождения учебных (археологическая, музейно-краеведческая, архивная) и производственных (педагогическая) практик, выполнения и защиты студентами курсовых работ, ВКР и государственных экзаменов (в рамках ГИА). Организуются методологические семинары.

2. Вопросы обновления содержания подготовки студентов по профилям история и Обществознание обсуждаются регулярно в соответствии с изменениями в нормативных требованиях. Раз в год обсуждается вопрос о необходимости корректировок учебных планов ОП, рассматриваются и утверждаются обновленные перечни дисциплин по выбору и аннотации к ним. Также

разрабатываются новые РПД, обновляются списки основной и дополнительной литературы, входящей в структуру РПД.

3. На заседаниях кафедры ИСГД рассматриваются вопросы о необходимости и периодичности совершенствования методического обеспечения ОПОП: обсуждаются и делаются заявки на учебную и периодическую литературу, публикуются учебно-методические издания (пособия), сборники трудов преподавателей кафедры, научные работы и издания, сборники научных и научно-практических конференций разного уровня.

4. Перед началом учебного года обсуждаются и утверждаются обновленные программы дисциплин (РПД), РП практик (РПП), в течение зимнего учебного семестра (ноябрь, декабрь) – программы ГИА. В весеннем семестре (апрель) утверждаются темы курсовых и ВКР на следующий учебный год.

5. Решения по вопросам, обсуждаемым на заседаниях кафедры, принимаются после обсуждений, заслушивания мнений членов кафедры, то есть с соблюдением принципов коллегиальности и конструктивности. Реализация решений кафедры, как правило, контролируется на последующих заседаниях, обсуждение итогов работы кафедры и выполнения решений заседаний кафедры проводится на итоговом (июнь) заседании. Вопросы, требующие одобрения или утверждения на ученом совете факультета, направляются в совет (утверждение программ РПД, РПП, ГИА, тематики ВКР, курсов и дисциплин по выбору, отчетов по практикам, утверждение обновленных или созданных Положений по практикам и т.п.).

6. На заседаниях кафедры ежегодно перед избранием на должность заслушиваются отчеты ППС и даются рекомендации. В течение учебного года организуется взаимопосещение занятий с фиксацией в журнале и составлением отзыва коллег.

### 1.3. Сведения о контингенте обучающихся по ОПОП

#### Контингент обучающихся

№	Сведения	Всего	Очно				Заочно			
			Полный срок обучения		Сокращенный срок обучения		Полный срок обучения		Сокращенный срок обучения	
			Всего	Целевики	Всего	Целевики	Всего	Целевики	Всего	Целевики
1	Контингент	35	-	-	-	-	35	0	0	0
2	в т.ч. бюджет	-	-	-	-	-	0	0	0	0
3	в т.ч. платно	-	-	-	-	-	35	0	0	0
4	Количество иностранных студентов	-	-	-	-	-	0	0	0	0
5	Количество инвалидов и лиц с ОВЗ	-	-	-	-	-	0	0	0	0
6	Отчислено в 2017 году.	6	-	-	-	-	6	0	0	0

В 2017 году набор по данной ОПОП не проводился

#### Выводы и задачи по разделу 1.

В целом работу кафедры истории и СГД следует признать удовлетворительной, кафедра успешно участвует в образовательной деятельности по направлению подготовки 48.03.01 Теология: регулярно обновляется содержание подготовки студентов по данной ОП, совершенствуется её методическое обеспечение.

## 2. Структура и содержание подготовки

### 2.1. Обязательный минимум содержания и сроки освоения ОПОП.

Оценка содержания подготовки студентов на основе анализа соответствия основных профессиональных образовательных программ требованиям ФГОС

№ показателя	Наименование показателя (по набору 2016 г.)	Регламентирующий раздел ФГОС ВО	По плану	Отклонение от ФГОС ВО	Примечание
1	Соответствие срока освоения ОПОП, лет	Раздел III ФГОС ВО	5	-	
2	Общая трудоемкость ОПОП (в ЗЕТ)	Раздел III ФГОС ВО	240	-	
3	Трудоемкость ОПОП за учебный год (в ЗЕТ)	Раздел III ФГОС ВО	Не более 75	-	
4	Общий объем трудоемкости по блоку <b>Б.1</b> (в ЗЕТ)	Раздел VI ФГОС ВО	222	-	
5	В том числе объем учебной нагрузки по компонентам блока <b>Б.1</b> :				
5.1	Базовая часть		102	-	
5.2	Вариативная часть		120	-	
6	Общий объем учебной нагрузки по блоку <b>Б.2 «Практики»</b> (в ЗЕТ)	Раздел VI ФГОС ВО	12	-	
7	Общий объем учебной нагрузки по циклу <b>Б.3 «Государственная итоговая аттестация»</b> (в ЗЕТ)	Раздел VI ФГОС ВО	6	-	
8	Продолжительность обучения в учебном году, нед.:				
	1 курс	Более 39 нед	42		
	2 курс	Более 39 нед	42		
	3 курс	Более 39 нед	45		
	4 курс	Более 39 нед	42		
	5 курс	Более 39 нед	42		
9	Количество каникулярных недель в уч. г., нед.:				
	1 курс	от 7 до 10	10		
	2 курс	от 7 до 10	10		
	3 курс	от 7 до 10	7		
	4 курс	от 7 до 10	10		
	5 курс	от 7 до 10	10		

**Вывод:** Фактическое значение общего количества часов теоретического обучения, объем учебной нагрузки по циклам дисциплин **соответствует** требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

В блоках дисциплин по выбору студентов **имеются** альтернативные дисциплины. Обязательный минимум содержания дисциплин **отражен** в рабочих программах дисциплин.

Сроки освоения основной профессиональной образовательной программы **соответствуют** требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

## 2.2. Рабочие программы дисциплин и практик, фонды оценочных средств

На кафедре ИСГД разработаны и разрабатываются РПД по профильным дисциплинам, а также аннотации и РПД к дисциплинам, входящим в вариативную часть программы, положения и рабочие программы практик (РПП).

Рабочие программы дисциплин и практик в силу их объёма хранятся на кафедре в электронном виде. В 2017 году в результате внутренней проверки РПД и РПП прошли обновление по проверке; обновление положений и рабочих программ учебных и производственных практик было проводится также в соответствии с утверждённым планом работы ИЛ факультета и заседаний учёного совета факультета (август – декабрь 2017 г.). РПД и РПП разработаны на основе требований ФГОС ВО, их обновление, корректировка списков обязательной и дополнительной литературы производится регулярно, но не реже одного раза в год – как правило, перед новым учебным годом. Обновлённые РПД и РПП утверждаются на первом заседании кафедры и совета факультета (август – сентябрь).

Согласно требованиям ФГОС в РПД особое внимание уделено формам организации и контроля самостоятельной работы, а также разработке и использованию интерактивных методик при проведении занятий по курсам учебного плана ОП. В качестве традиционных, наиболее распространённых и результативных форм самостоятельной работы и её контроля в РПД применяются тесты, вопросы к контрольным работам, примерные вопросы к зачёту, экзамену. Также к часто применяемым формам текущего контроля знаний и самостоятельной работы обучающихся в РПД относятся коллоквиумы, работы с историческими картами и т.п. Чаще других предлагаемые методы и формы интерактивной работы с обучающимися по дисциплинам учебного плана ОП: коллоквиумы, творческие круглые столы, разного рода собеседования с использованием визуальных и письменных видов исторических источников.

РПД, входящие в учебный план ОПОП, соответствуют утверждённым требованиям к структуре и содержанию. Обеспеченность РПД по данной ОПОП составляет около 100 %. Фонд оценочных средств, материалы текущего контроля и ГИА

Объем практик по программам соответствует ФГОС ВО. Рабочие программы учебных практик разработаны и прошли экспертизу представителя работодателя. Цели практик соответствуют общим целям образовательной программы.

Количество баз практик достаточно для обеспечения всех обучающихся возможностью прохождения практики. Заключены договоры с Глазовской и Игринской Епархией МП РПЦ, образовательными учреждениями общего образования, музеями, архивами научно-исследовательскими организациями и индивидуальными предпринимателями.

В качестве форм контроля по учебным практикам предусмотрены, дневники, отчеты и отчетная конференция по учебным и педагогическим практикам, предусмотрены характеристики с места прохождения практики, отчеты обучающихся.

#### Сведения о местах проведения практик по ОПОП

№ п/п	Наименование вида практики в соответствии с учебным планом	Место проведения практики	Реквизиты и сроки действия договоров (номер документа; организация, с которой заключен договор; дата документа; дата окончания срока действия)
	Учебная и производственная практики	Базами практик служат следующие организации: МБУК «Центр культуры и туризма Глазовского района» (Удмуртская республика) Администрация Ординского муниципального района (Пермский край) Совет депутатов МО «Глазовский район» (Удмуртская республика) Администрация МО «Ураковское» (Удмуртская республика) территориальный отдел ФСГС по Удмуртской республике – отдел сводных статистических работ, региональных счетов и балансов, ведения Статистического реестра и общероссийских классификаторов Удмуртстата в Ярском районе МУК «Глазовская районная централизованная библиотечная система» (Удмуртская республика) (договор № 695 от 26.02.2016). Администрация МО «Глазовский район» (Удмуртская республика)  Администрация МО «Понинское» (Удмуртская республика) Администрация МО «Балезинский район» (Удмуртская республика) АУСО УР «Комплексный центр социального обслуживания Глазовского района»	(договор № 696 от 26.02.2016)  (договор № 128 от 24.06.2016; № 1805 от 14.11.2016) (договор № 842 от 27.06.2016),  (договор № 1694 от 26.06.2016; № 1951 от 14.11.2016) (договор № 1695 от 26.06.2016),  договор № 695 от 26.02.2016).  договор № 1614 от 23.06.2017; № 1190 от 21.06.2017; № 1191 от 23.06.2017; № 1941 от 07.11.2017 договор № 849 от 26.06.2017  договор № 1452 от 23.06.2017; № 1910 от 26.06.2017 договор № 1438 от 23.06.2017.

#### Выводы и задачи по разделу 2.

Структура и содержание ОПОП по направлению подготовки 38.03.04 Государственное муниципальное управление соответствует требованиям ФГОС ВО. Обеспеченность ОПОП рабочими программами дисциплин и практик приближается к 100 %, состояние РПД и РПП можно охарактеризовать как удовлетворительное. В процессе последующих ежегодных обновлений РПД и РПП особое внимание следует уделять разработке базы интерактивных форм занятий по каждой РПД, привлечению представителей работодателей к участию в мероприятиях по оценке качества подготовки выпускников (отчётные конференции по практике, рецензирование ВКР), к рецензированию РПП и РП дисциплин

### **3. Организация учебного процесса. Использование инновационных методов в образовательном процессе**

#### **3.1. Организация учебного процесса**

Качество реализации содержания ОПОП выявляется в процессе анализа организации учебного процесса:

- расписание занятий соответствует учебным планам (количество учебных недель в семестре 3, сроки начала и окончания семестров, сессии, практик, каникул, соблюдены по срокам календарного графика учебного процесса и в соответствии с приказом № 301, установленные формы аттестации также соблюдены);
- аудиторная нагрузка (контактная работа) соответствует ФГОС ВО действующему расписанию занятий на историко-лингвистическом факультете (32-36 аудиторных часов в неделю);
- учебные дисциплины представлены в расписании логично и последовательно, расхождения с учебным планом отсутствуют;
- организация самостоятельной работы обучающихся на факультете осуществляется в различных формах: аудиторной, дистанционной, интерактивной. Аудиторная форма организации самостоятельной работы регламентируется расписанием учебных занятий.

#### **3.2. Использование инновационных методов и технологий**

Преподавателями кафедры ИСГД традиционно и чаще других используются информационные ресурсы сети Интернет, ЭБС Znanium, Руконт, eLibrary, Hrono, электронной библиотеки исторического факультета МГУ. Тематические планы всех дисциплин в обязательном порядке включают занятия в интерактивной форме (круглый стол, коллоквиум-собеседование, мозговой штурм, кейс-метод, проектный метод, деловая игра, лекция-беседа, презентационные проекты, создание портфолио, групповая ролевая игра), а также занятия и контрольные задания, подразумевающие овладение обучающимися основными инновационными цифровыми технологиями, в том числе технологиями поиска и использования информации из глобальной сети, информационными технологиями, необходимыми в профессиональной деятельности учителя

#### **Выводы и задачи по разделу 3.**

Образовательный процесс по направлению подготовки по направлению подготовки 38.03.04 Государственное муниципальное управление соответствует утвержденному графику учебного процесса в ГППИ, и основным требованиям ФГОС ВО. В образовательном процессе активно используются информационные ресурсы Интернет и современные инновационные, в том числе интерактивные, технологии и методы. Принципиально отметить, что использование ЭБС, в том числе системы Znanium, недостаточно, так как не обеспечивает учебный процесс качественным контентом и материалами. В этой ситуации возможно использование ЭБС другого порядка (посредством заключения договоров), а также увеличение количества издаваемых методических, учебно-методических пособий, сборников практических материалов, источниковых текстов, хрестоматий на базе кафедры – то есть преподавателями кафедры ИСГД.

### **4. Качество подготовки**

#### **4.1. Оценка уровня требований при приеме обучающихся Результаты мониторинга вступительных испытаний по ОПОП**

Показатели ОПОП (по специальности, направлению)	Период работы приемной комиссии
---	---------------------------------

подготовки)	2016 г.	2017 г.
Минимальный проходной балл по ЕГЭ	<b>Нет набора</b>	<b>Нет набора</b>
Фактический средний балл по ЕГЭ	<b>Нет набора</b>	<b>Нет набора</b>
Минимальный проходной балл по результатам экзаменов	<b>Нет набора</b>	<b>Нет набора</b>
Фактический средний балл по результатам экзаменов	<b>Нет набора</b>	<b>Нет набора</b>

#### 4.2. Эффективность системы текущего и промежуточного контроля

Количество текущих форм контроля обучающихся достаточно и уровень требований при проведении текущего и промежуточного контроля соответствует ФГОС ВО.

Студенты регулярно посещают занятия, количество пропусков незначительно, большинство из них по уважительной причине. В целом студенты успевают по всем дисциплинам, но у некоторых студентов сохраняется академическая задолженность.

По итогам *летней сессии 2016/2017* учебного года успеваемость студентов составила в среднем 78 %. Доля неуспевающих студентов составила 20%.

По итогам *зимней сессии 2017/2018* учебного года успеваемость студентов составляет в среднем 96%: доля неуспевающих студентов составила 6%.

В соответствии с действующими в ГППИ ЛНА ведётся работа по ликвидации задолженности (повторная сдача экзаменов и зачётов, беседы со студентами).

#### Содержание и качество курсовых работ

Тематика курсовых работ и проектов *соответствует* профилю дисциплин по образовательной программе на **100%**.

Проанализированы следующие курсовые работы (проекты) (*анализируется не менее 5 работ за предыдущий и текущий учебный годы*):

Дисциплина(ы)/ модуль	Ф.И.О. студента	Тема курсовой работы (проекта)	Ф.И.О. преподавателя
Государственное и муниципальное управление	Бегишева О.В.	Деятельность Управления образования поселка Кез Удмуртской Республики на современном этапе (на материалах МБОУ «Кезская СОШ № 1»)	Логинов С.Л.
Государственное и муниципальное управление	Калимуллина А.Р.	Проблема мотивации и стимулирования труда в бюджетных организациях (на примере бюджетной организации г. Глазова)	Королев М.А.
Государственное и муниципальное управление	Резенова Т.А.	Правовое регулирование системы дополнительного профессионального образования в России.	Щенина Т.Е.
Государственное и муниципальное управление	Тараканов М.А.	Государственная политика СССР в социальной сфере по материалам деятельности Глазовского городского совета депутатов трудящихся (1919-1945 гг.)	Королев М.А.
Государственное и муниципальное управление	Ившина Н.В.	Трудовая миграция в Российской федерации в начале XXI века: динамика, тенденции, проблемы	Логинов С.Л.

Бегишева О.В.	Деятельность Управления образования поселка Кез Удмуртской Республики на современном этапе (на материалах МБОУ «Кезская СОШ № 1»)	Курсовая работа оформлена в соответствии с требованиями и положением о курсовой работе. Студентка продемонстрировала уверенное владение методикой сбора и анализа документов и материалов, изложения результатов исследования, самостоятельность, способность логически анализировать и излагать письменную речь. Работа, в целом,
---------------	---	--



		интересна и имеет практическое приложение, как вариант анализа деятельности одного из управлений Администрации муниципального образования.
Калимуллина А.Р.	Проблема мотивации и стимулирования труда в бюджетных организациях (на примере бюджетной организации г. Глазова)	Работа выполнена в соответствии с требованиями и положением о курсовой работе, структура изложения и содержания логично выстроены, текст сопровождается авторскими умозаключениями и выводами, свидетельствующие о самостоятельности исследователя. Цель исследования достигнута, сделан анализ того, как бюджетные организации города Глазова решают проблемы стимулирования труда работников бюджетной сферы.
Резенова Т.А.	Правовое регулирование системы дополнительного профессионального образования в России.	Курсовая работа соответствует всем предъявляемым требованиям к такого вида работам. Автор продемонстрировала знание предмета и объекта исследования, умение анализировать и излагать результаты исследования. Поставленные в работе задачи решены, цель достигнута.
Тараканов М.А.	Государственная политика СССР в социальной сфере по материалам деятельности Глазовского городского совета депутатов трудящихся (1919-1945 гг.)	Работа выполнена в соответствии с требованиями и положением о курсовой работе. Студент выполнил курсовую работу на высоком уровне. Работа выполнена самостоятельно; собран богатый архивный материал, в научный оборот введено множество новых источников. Тема мало изучена особенно в части анализа персоналий. В целом курсовое исследование демонстрирует, что студент овладела методикой научного исследования.
Ившина Н.В.	Трудовая миграция в Российской Федерации в начале XXI века: динамика, тенденции, проблемы	Курсовая работа выполнена в соответствии с требованиями и положением о курсовой работе. Структура изложения и содержания логично выстроены, текст сопровождается авторскими умозаключениями и выводами, свидетельствующие в целом о самостоятельности исследователя, но по некоторым моментам потребовалась помощь научного руководителя. Поставленные цели и задачи в основном выполнены.

#### 4.3. Государственная итоговая аттестация выпускников. Востребованность выпускников

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту ВКР. В 2017 году выпуска по данному направлению подготовки нет. Первый выпуск состоится в 2018 году.

#### Выводы и задачи по разделу 4.

Курсовые работы обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 Государственное муниципальное управление свидетельствуют, что студенты овладели навыками проведения научного исследования, изложения полученного материала, грамотно используют источники данные. Курсовые проекты проходят процедуру защиты на кафедре, некоторые аспекты курсовых исследований студентов по данному направлению отражены в программах научных конференций: студенческой научной сессии (5 чел.) и всероссийской конференции «Материальная и духовная культура народов Урала и Поволжья: история и современность» (8 чел.).

### 5. Кадровое обеспечение подготовки

1. Доля штатных научно-педагогических работников превышает лицензионный показатель не менее 50% и составляет 85 %

2. Доля научно-педагогических работников, имеющих образование и (или) ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих основную образовательную программу, составляет 87 %.

3. Доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих основную образовательную программу, составляет 81 %.

4. Доля работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих основную образовательную программу составляет 19%.

## 6. Учебно-методическое, информационное и библиотечное обеспечение

### 6.1. Обеспеченность основной и дополнительной учебной и учебно-методической литературой

#### Сведения о библиотечном и информационном обеспечении основной профессиональной образовательной программы

Все циклы дисциплин учебного плана ООП обеспечены основной и дополнительной литературой в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Пересмотра книгообеспеченности требуют дисциплины курсов по выбору. Фонд дополнительной литературы, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Привлечение информационно-библиотечных ресурсов ЭБС ZNANIUM.COM (ИНФРА-М) <http://znanium.com>; Национальной электронной библиотеки <http://нэб.рф/>; Национального цифрового ресурса Рукопт <https://rucont.ru/collections/823>; Зарубежного издательства Springer <http://www.springer.com/gp>; Межвузовской электронной библиотеки (МЭБ) <https://icdlib.nspu.ru>; Президентской библиотеки имени Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/> формируют единый ресурсный фонд библиотеки, позволяют значительно расширить доступ к научным и научно-практическим периодическим изданиям и неизданным источникам, способствуют достижению лицензионных показателей. Учебные и научные электронные издания данных библиотек со ссылками на ресурс, включены в рабочие программы дисциплин (раздел учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины).

Анализ статистики ЭБС «Знаниум» показал, что в среднем кол-во обращений к материалам ЭБС каждого зарегистрированного пользователя в среднем составляет 46 раз, среднее кол-во обращений в день – 7,53. Таким образом, традиция использования печатных книг не ослабевает, сформирована культура использования электронной книги. Приведенная статистика обращений к ЭБС также указывает на то, что ее контент не в полном объеме удовлетворяет запросы читателей по основным дисциплинам учебных планов.

Научные, научно-практические и специализированные периодические издания научная библиотека ГГПИ комплектует/привлекает ресурсами издательства Springer Nature, Polpred.com Обзор СМИ, ежегодной подпиской на периодические издания. Все студенты имеют возможность открытого доступа к фондам учебно-методической документации на сайте института: <http://umk.ggpi.org/files>.

### 6.2. Учебно-методические материалы, разработанные преподавателями выпускающей кафедры

#### Сведения о монографиях (по профилю ОПОП)

№	Год	Автор (ы)	Название работы	Тираж/ Эл.изд.	Объем, п.л.	Издатель
1	2017	Щенина Т.Е.	Производство предварительного расследования по уголовным делам о преступлениях, совершенных женщинами.	500	8,5	Прометей

Примечание: Указываются только монографии, хотя бы один из авторов которых является (или являлся на момент издания монографии) штатным сотрудником выпускающей кафедры. Здесь и далее под *штатными сотрудниками* понимаются собственно штатные преподаватели кафедры и внутренние совместители по кафедре.

### Сведения об учебниках и учебно-методических пособиях (по профилю ОПОП)

№	Год	Автор (ы)	Название работы	Вид	Гриф	Тираж/ Эл.изд.	Объем, п.л.	Издатель
1	2017	Пашкова И.А., Сухова М.В.	Выпускная квалификационная работа: от выбора темы до защиты	УП CD	ГГПИ	100		ГГПИ
2	2017	Щенина Т.Е.	Предварительное расследование по уголовным делам в отношении женщин	УМП		1	3,5	LAP LAMBERT
3	2017	Леконцев О.Н., Логинов С.Л., Рубанова И.В.	Общество и власть. Российская провинция.	УП	ГГПИ	150	17,5	Аверс
4	2017	Бушуева Т.С., Колодникова Л.П., Устинкин С.В... Логинов С.Л.	Власть и общество. Уроки истории. К 100-летию революции в России	УП	ИНП	300	24,25	ИНП Москва
5	2017	Королев М.А., Пашкова И.А.	Курсовая работа: от выбора темы до защиты	УМП	ГГПИ	CD	1.5 мб	ГГПИ
6	2017	Королев М.А.	Строительство промышленности в Удмуртии: история и современность	УП	ГГПИ	27	2	ГГПИ

### 6.3. Информационная открытость ОПОП

Основные документы, отражающие реализацию ОПП, размещены на официальном сайте ГГПИ, на сайте ИЛФ.

*На сайте ГГПИ в разделе «Сведения об организации»*

1. Общая характеристика ОПОП по ФГОС ВО (с печатью и подписью),
2. Учебный план по ФГОС ВО (с печатью и подписью)
3. Аннотации к РПД
4. Аннотации РПП и РПП
5. Календарный учебный график
6. численность обучающихся по ОПОП

*На сайте ИЛФ размещены*

1. методические материалы,
2. расписание занятий,
3. график контрольных мероприятий,
4. перечень экзаменов и зачетов,
5. график выполнения курсового исследования,
6. тематика ВКР, тематика КПВ,
7. графики экзаменов и зачетов, ликвидации академической задолженности
8. программа ГИА

### Выводы и задачи по разделу 6.

Все необходимые документы представлены на сайте ГГПИ и ИЛФ.

## 7. Научно-исследовательская, научно-методическая и грантовая деятельность

**Сведения о публикациях ППС за период реализации ОПОП  
по направлению подготовки**

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

1. Щенина Т.Е. Предварительное расследование по уголовным делам в отношении женщин Учебно-методическое пособие. – Издательство: Саарбрюккен: LAP LAMBERT Academic Publishing, 2017. – 140 с.
2. Щенина Т.Е. Актуальные проблемы осуществления мер принудительного исполнения судебных постановлений // 3 Всероссийская научно-практическая конференция «Актуальные проблемы права и управления». Северный институт (филиал) Всероссийского государственного университета юстиции (РПА Минюста России). – Петрозаводск, 2017. - С.298-302
3. Щенина Т.Е. Роль экспертиз, проводимых для изучения личности женщины – подозреваемой, обвиняемой: актуальные проблемы теории и практики // Всероссийская научно-практическая конференция «Проблемы уголовного судопроизводства, криминалистики и судебной экспертизы в современном мире». – Краснодар: Изд. Дом «Юг», 2017. – С.354-359
4. Щенина Т.Е. К вопросу производства отдельных следственных действий: следственного эксперимента и обыска, с участием женщин – подозреваемых, обвиняемых // Материалы Всероссийской научно-практической конференции «Актуальные проблемы правосудия в современном мире». Челябинск: Российский государственный университет правосудия, 2017. –С. 143-146
5. Щенина Т.Е. К вопросу совершенствования отечественного законодательства об уголовной ответственности за убийство// Эволюция государства и права: история и современность. II Международная научно-практическая конференция. Юго – Запад. гос. ун-т, ЗАО «Университетская книга». – Курск, 2017. – Ч.1.– С.311-314
6. Щенина Т.Е., Чиговская-Назарова Я. А. К оценке профессионального выгорания сотрудников ОВД (на примере Межмуниципального отдела МВД России «Глазовский») // Международная научно-практическая конференция, посвященная 25-летию Казахстанской полиции и проведению «ЕХРО -2017»: Энергия будущего. «Актуальные проблемы права: достижение и перспективы». АЮИ МВД Республики Казахстан им. М. Букенбаева. – Актюбинск, 2017. – С.202-205

**Научно-исследовательская работа студентов направления подготовки**

Год	Организация НИР студентов				Результативность НИР студентов		
	Количество открытых конкурсов на лучшую научную работу студентов, проводимых по приказу МОН России	Количество открытых конкурсов на лучшую научную работу студентов, проводимых по приказу других федеральных органов исполнительной власти	Количество конкурсов на лучшую НИР студентов, организованных вузом	Численность студентов очной формы обучения, участвовавших в НИР (всего)	Количество научных публикаций (всего)	Количество научных публикаций без соавторов-сотрудников вуза	Количество грантов, выигранных студентами
2017				13	13	13	

**Выводы и задачи по разделу 7.**

Преподавателям выпускающей кафедры рекомендуется активизировать научную, научно-методическую работу в рамках направления подготовки, в том числе с целью привлечения

обучающихся к публикационной деятельности и развития у них соответствующих компетенций, а также для увеличения числа научно-методических разработок, обеспечивающих реализацию дисциплин учебного плана ОПОП.

### **8. Международная деятельность**

Следует отметить невысокий уровень международной деятельности ППС и студентов по области научных и научно-методических изысканий по тематике ОПОП. Рекомендуется активизировать работу ППС кафедры и студентов по направлению подготовки 38.03.04 Государственное муниципальное управление в этой области.

### **9. Материально-техническая база**

Аудиторный фонд, обеспечивающий реализацию данной ОПОП по профильным предметам и дисциплинам учебного плана.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<p><b>ауд. 401</b> учебный корпус № 3 Учебная аудитория для занятий семинарского типа. Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации. Кабинет истории</p>	<p>Видеопроектор NEC NP-VE281XG (1 ед.)  Доска классная 3-х секционная, зеленая (1 ед.)  Кафедра напольная (1 ед.)  Колонки SVEN SPS-606 (1 ед.)  Ноутбук eMachines D520-571G12Mi (1 ед.)  Стеллаж двусторонний (2 ед.)  Стеллаж-витрина навесной (3 ед.)  Стойка под аппаратуру (1 ед.)  Стол одностумбовый (1 ед.)  Стол преподавателя (1 ед.)  Стол-парта (25 ед.)  Стул ИЗО (1 ед.)  Стул ученический (48 ед.)  Телевизор ЖК Samsung 32" LE-32A330J1 (1 ед.)  Шкаф 2-х дверный (1 ед.)  Экран ScreenMedia Economy-P SPM-1102 (1 ед.)</p>	<p>Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2007, Kaspersky Endpoint Security, Mozilla Firefox.</p>
<p><b>ауд. 408</b> учебный корпус № 3 Учебная аудитория для занятий семинарского типа. Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Доска интерактивная SMART Board 480 (1 ед.)  Доска классная 3-секционная зеленая (1 ед.)  Кафедра напольная (1 ед.)  Ноутбук Fujitsu AH531MRSE3RU(1 ед.)  Проектор ACER (1 ед.)  Проектор Mitsubishi XD221ST-U (1 ед.)  Стол-парта (21 ед.)  Стул ученический (29 ед.)</p>	<p>Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2007, Kaspersky Endpoint Security, SmartNotebook, Mozilla Firefox</p>
<p><b>ауд. 402</b> учебный корпус № 3 Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Помещение для самостоятельной работы</p>	<p>Компьютер (Системный блокFormoza E3+монитор ViewSonic VA1931WA-2) (12 ед.)  Концентратор сети Acorp HUB 16 port (1 ед.)  Стол компьютерный (13 ед.)  Стол преподавателя (1 ед.)  Стол-парта (3 ед.)  Стул ученический (21 ед.)  Увлажнитель воздуха Scarlett SC-989 (1 ед.)</p>	<p>Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2007, Apache OpenOffice, Kaspersky Endpoint Security, Lazarus, ABC Pascal, Mozilla Firefox</p>
<p><b>ауд. 404</b> учебный корпус № 3 Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Помещение</p>	<p>Компьютер (Системный блокFormoza E3+монитор ViewSonic VA1931WA-2) (7 ед.)</p>	<p>Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2007, Apache OpenOffice, Kaspersky Endpoint</p>

<p>для самостоятельной работы</p> <p><b>ауд. 411</b> учебный корпус №3 Аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p><b>ауд. 414</b> учебный корпус №3 Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p><b>ауд. 415</b> учебный корпус №3 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p><b>ауд. 416</b> учебный корпус №3 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>Колонки GENIUS SP-E 120 230V-EU (2 ед.)          Коммутатор Long Shane (1 ед.)          Стол компьютерный (12 ед.)          Стул ученический (20 ед.)          Увлажнитель воздуха Scarlett SC-989 (1 ед.)</p> <p>Доска классная 3-секционная зеленая          Кафедра напольная (1ед.)          Стол-парта (19 ед.)          Шкаф для книг (2 ед.)          Шкаф для одежды (2 ед.)          Стул ученический (36 ед.)</p> <p>Стол-парта (18 ед.)          Стул ученический (21 ед.)          Доска классная 3-секционная зеленая (1 ед.)          Шкаф комбинированный (5 ед.)</p> <p>Доска классная 3-секционная зеленая (1 ед.)          Кафедра настольная (1 ед.)          Стол-парта (11 ед.)          Стул ученический (23 ед.)</p> <p>Доска классная 3-секционная зеленая (1 ед.)          Кафедра настольная (1 ед.)          Стол-парта (11 ед.)          Стул ученический (23 ед.)</p>	<p>Security, Lazarus, ABC Pascal, Mozilla Firefox.</p>
---	---	--

### **Выводы и задачи по разделу 9.**

Наличие материально-технической базы и уровень оснащенности в целом является достаточным для качественной подготовки специалиста. Имеющиеся в наличии технические средства активно используются в учебном процессе, информационное обеспечение учебного процесса своевременно обновляется.

## 10. Внеучебная работа

Специфика ОПОП по данному направлению подготовки, заочная форма обучения и интенсивный график работы во время сессий сильно затрудняют реализацию воспитательных мероприятий в рамках реализации данной ОП.

### Выводы и задачи по разделу 10.

Кафедре рекомендуется рассмотреть возможность сочетания внеучебных и учебных форм деятельности в период сессий, в будущем в процессе работы над курсовыми проектами и т.п.

## 11. Об устранении недостатков, отмеченных в ходе предыдущего самообследования и последней аккредитации ОПОП

В качестве замечаний в отчета за 2017 год было отмечено: недостаточность издаваемых на кафедре учебно-методических пособий для повышения уровня книгообеспеченности, сниженный уровень международной и научно-исследовательской деятельности по направлению подготовки. Работа по устранению недостатков в течение отчетного периода проводится.

## 12. Заключение и задачи

К основным достижениям выпускающей кафедры при реализации образовательной программы за отчетный период следует отнести соответствие содержания ОПОП по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление требованиям ФГОС ВО. Условия реализации ОПОП удовлетворяют современным требованиям, однако в связи с модернизационными процессами высшего образования требуют своевременного обновления.

Основными задачами на предстоящий период являются:

1. совершенствование фонда РПД и РПП
2. подготовка и публикации учебно-методических, методических, учебных пособий, хрестоматий преподавателями кафедры для повышения уровня книгообеспеченности ОПОП.
3. активизация привлечения внешних работодателей к реализации ОПОП и процедурам внешней оценки качества образования.
4. обучение преподавателей кафедры истории и СГД по программам ПК по профильным дисциплинам.

ОПОП по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление прошла самообследование и готова к процедурам внешней проверки

Председатель комиссии

И.о. декана

М.В. Сухова

Члены комиссии:

Зав. кафедрой истории и  
социально-гуманитарных дисциплин  
Зав. кафедрой иностранных языков и  
Удмурткой филологии

С.Л. Логинов

М.В. Максимова

Заместитель декана по УР  
Заместитель декана по ВиСР

М.А. Кропачева

Т.Е. Щенина

...

Отчет рассмотрен на заседании ученого совета факультета  
" 24 " 04 2018 г., протокол заседания № 9

